

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Mustankorkea Oy
	Osoite Kivääritehtaankatu 6 C, 40100 Jyväskylä
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh. 010 325 3900
	Nimi MKO ympäristöpalvelut Oy
	Osoite Ronsuntaipaleentie 204, 40500 Jyväskylä
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh. 010 248 3660
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa	Nimi Hanna Kemppainen
	Osoite Kivääritehtaankatu 6 C, 40100 Jyväskylä
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh. 050 311 9025
3. Rekisterin nimi	Viestintä-, yhteystieto- ja rekrytointirekisterit
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Viestintä- ja yhteystietorekistereissä olevia tietoja käytetään asiakasviestimiseen ja muuhun asialliseen viestimiseen ja tiedottamiseen sekä tuotemarkkinointiin rekisteristä riippuen. Lisäksi työtehtävien vaatimaan viestintään sekä Mustankorkean ja MKO Ympäristöpalveluiden toimintaan liittyvään yhteistyötahojen väliseen viestintään. Yhteystietorekisterit voivat sisältää myös kilpailuun, kyselyyn, arvonnain, tilaisuuteen tai kurssille osallistumisen yhteydessä kerättyjä tietoja, joita käytetään osallistujien hallintaan tai palkintojen toimittamiseen. Rekrytointirekisteriin tallennetaan Mustankorkea Oy:lle ja MKO Ympäristöpalveluille tulleita avoimia työhakemuksia, joita voidaan hyödyntää mahdollisten soveltuvien tehtävien avautuessa.
5. Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteröidyistä voidaan tallentaa seuraavia tietoja viestintä- ja yhteystietorekistereihin;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilön/asiakkaan/yhteistyöyrityksen tai yhteistyöyrityksen edustajan nimi - osoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero - organisaatio, rekisteröidyn rooli organisaatiossa - chat-yhteydenottoista; keskustelut <p>Rekrytointirekisterin avoimissa hakemuksissa voi olla mm. seuraavia tietoja;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hakijan yksilöintitiedot: nimet, syntymäaika, lähiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite. - Hakijan koulutustiedot: peruskoulutus, suoritettut tutkinnot ja niiden ala, pääaineet ja sivuaineet, opintojen suoritusvuosi ja keskeneräisten opintojen valmius. Kurssit ja kielitaito. - Hakijan työkokemus: viimeisimpien työ-/ palvelusuhteiden tiedot, työnantaja, tehtävänimike, työtehtävän lyhyt kuvaus, työ-/ palvelusuhteiden kesto. - Hakijan muu osaaminen, vapaamuotoinen esittely hakijasta
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Tietojen saanti perustuu rekisteröidyn omaan suostumukseen, omaan ilmoitukseen tai yhteydenottoon ja/tai rekisterinpitäjän lakisääteiseen oikeuteen tai yhteistyöhön rekisteröidyn tai hänen edustamansa organisaation kanssa.
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Tietoja ei luovuteta muiden tahojen tiedottamiseen, suoramarkkinointiin tai viestintään.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirrettä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein. Chatissa annetut tiedot kulkevat salaamattomina.
10. Henkilötietojen säilytysaika	Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty. Tämän tietosuojaselosteen mukaisia henkilötietoja säilytetään niin kauan kun rekisterinpitäjä hyödyntää tietoja kohdassa 4 kuvattuihin tarkoituksiin. Rekisteriin tallennetut henkilötiedot poistetaan kun niiden käsittelylle ei ole enää laillista perustetta.
11. Oikeus tietojen tarkastamiseen ja oikaisemiseen	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekistereihin on tallennettu. Tietopyyntö tehdään henkilökohtaisesti Mustankorkea Oy:n Kivääritehtaan toimipisteellä, Kivääritehtaan- katu 6 C, 40100 Jyväskylä. Rekisteröity voi esittää tietojensa oikaisemista milloin tahansa.
12. Oikeus tietojen poistamiseen	Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot poistettua ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että <ul style="list-style-type: none"> • henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin; • rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta; • henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai • henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääntöjen velvoitteen noudattamiseksi.
13. Oikeus käsitteilyn rajoittamiseen	Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos <ul style="list-style-type: none"> • rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden; • käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; • rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.
14. Oikeus peruuttaa suostumus	Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus, milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.
15. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.
16. Rekisteriselosteen muutokset	Mikäli tätä selostetta muutetaan, laitetaan muutettu seloste näkyville päivättyinä Mustankorkean ja MKO Ympäristöpalveluiden omille nettisivuille.